

**Brønnøysund skole-/samfunnshus
som kulturhus 2026 – Trinn 1, forberedende arbeider**

NS 8407 Totalentreprise



**Brønnøy
kommune**

14.07.2026

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Kort om anskaffelsen	3
1.2	Forbehold om finansiering	4
1.3	Om oppdragsgiver	4
2	ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER.....	5
2.1	Kort om anskaffelsen	5
2.2	Kunngjøring	5
2.3	Tilbudsåpning	5
3	GRUNNLAG FOR TILBUDET	6
3.1	Konkurranses grunnlagets oppbygging	6
3.2	Befaring	6
4	KRAV TIL TILBUDET.....	7
4.1	Tilbudets utforming	7
4.2	Tilbudets innhold	7
4.3	Offentlighet	8
4.4	Levering av tilbudet	8
4.5	Tilbudsfrist	8
4.6	Vedståelsesfrist	8
4.7	Tilbudskostnader	8
5	KVALIFIKASJONSKRAV	9
5.1	Obligatoriske og ufravikelige krav	9
5.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	9
6	TILDELINGSKRITERIER	10
7	GRUNNLAG FOR TILBUDET	11
7.1	Tilleggsopplysninger/ krav til gjennomføring	11
7.2	Lønns- og arbeidsforhold	11
8	OM OPPDRAGET.....	13
8.1	Beskrivelse av oppdraget	13
8.2	Gjennomføring av oppdraget	14
8.3	Kravspesifikasjon	15
9	TILBUDSSKJEMA	25
10	VEDLEGG BILDER	27

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Kort om anskaffelsen

Brønnøy kommune tilbyr med dette til konkurranse om Totalentreprisekontrakt ihht NS 8407 for oppgradering av Samfunnshuset. Anskaffelsen vil omfatte første del av grunnleggende bygningsmessige arbeider i en flertrinnsplan for oppgradering av samfunnshuset.

Denne anskaffelsen omfatter ikke tekniske fag; elektrikerarbeider, rørleggerarbeider og ventilasjonsarbeider. Elektriker-, rørlegger og evt. ventilasjonsarbeidene har et begrenset omfang, og vil bli anskaffet som separate anskaffelser i byggherreregj, og som tilpasses den bygningsmessige totalentreprisens fremdrift.

Etablering av lys- og lydutstyr og etablering av teleskopamfi, vil komme som en separat anskaffelse, i en neste fase.

Samfunnshuset benyttes i dag til skoleaktiviteter, kulturarrangementer og selskaper. Entreprenøren må derfor planlegge og gjennomføre arbeidene med hensyn til byggets løpende bruk.

Arbeidene vurderes som reparasjon og ordinært vedlikehold og er derfor ikke søknadspliktige etter plan- og bygningsloven.

Hovedformålet med prosjektet er å:

- etablere universelt utformet forbindelse mellom sal og scene/sceneinngang,
- utbedre avvik knyttet til brannsikkerhet og rømningsveier,
- legge til rette for videre utvikling av storsal og scene til kulturformål.

Prosjektet er en del av Brønnøy kommunes langsiktige strategi for å utvikle Samfunnshuset til et framtidig kulturhus gjennom trinnvise oppgraderinger av eksisterende bygningsmasse. Kommunen har i denne sammenheng lagt betydelig vekt på bærekraft og sirkulær ressursutnyttelse.

Et sentralt premiss for prosjektet er at eksisterende bygg fra 1973 videreutvikles og tilpasses nye behov, fremfor å erstattes med et nybygg. Gjenbruk av eksisterende konstruksjoner og arealer reduserer behovet for nye materialressurser, begrenser klimagassutslipp knyttet til produksjon og transport av byggematerialer, og minimerer inngrep i bygningskropp og tekniske anlegg.

Kommunen vurderer derfor transformasjon og videreutvikling av eksisterende Samfunnshus som det mest bærekraftige alternativet. Prosjektets viktigste miljøgevinst ligger i selve beslutningen om å bevare, oppgradere og videreutvikle et eksisterende bygg med gode tekniske forutsetninger og betydelige arkitektoniske kvaliteter. Samtidig ivaretas et sentralt kulturhistorisk og identitetsskapende bygg for lokalsamfunnet.

Oppdragsgiver vil søke å tilrettelegge for sammenhengende perioder med muligheter for uavbrutt bygningsmessige arbeid for de tiltak i totalentreprisen som medfører arbeider i selve gymsalen.

Arbeidene må tilpasses denne bruken, og det kan tas høyde for at det skal kunne etableres sammenhengende perioder på 2-3 uker hvor arbeidene kan foregå i gymsal sammenhengende, uten nedrigging. Fremdrift må planlegges på en slik måte at arbeider i gymsal gjennomføres intensivt. De bygningsmessige arbeidene må planlegges og gjennomføres på en slik måte at det HMS-teknisk er forsvarlig å benytte gymsalen på en relevant og sikker måte som gymsal, i de periodene normal drift prioriteres.

Arbeider i tilleggende rom kan påregnes utført parallelt med gymsalbruk, og hele anleggsperioden.

1.2 Forbehold om finansiering

Dersom prosjektet overstiger avsatt kostnadsramme, kan omfanget av prosjektet bli redusert, eller bli gjennomført etappevis. Samtaler knyttet til en redusert eller etappevis utførelse, vil evt. bli iverksatt mot den tilbyder som vurderes å ha det beste tilbudet, for en samlet utførelse.

SHA-koordinering og alle krav knyttet til byggherreforskriften skal ivaretas av tilbyder eller eventuelt uavhengig underleverandør (-er) for leverandøren.

1.3 Om oppdragsgiver

Kontaktperson hos Brønnøy kommune er:

Arnt Ståle Sæthre

E-post: arnt.s.saethre@bronnøy.kommune.no

2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

2.1 Kort om anskaffelsen

Dette oppdraget gjennomføres som en åpen tilbudskonkurranse. Anskaffelsen er regulert av lov om offentlige anskaffelser og Forskrift om offentlige anskaffelser del 2.

2.2 Kunngjøring

Konkurransen annonsert via Merccell TendSign direkte til tilbyderne. All kommunikasjon i konkurranseperioden skjer via Merccell TendSign. Samtlige spørsmål og svar vil bli distribuert for alle interessenter

Spørsmål som stilles senere enn 6 dager før tilbudsfristens utløp kan ikke påregnes å bli besvart.

2.3 Tilbudsåpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.

3 GRUNNLAG FOR TILBUDET

3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygging

Konkurransesgrunnlaget består av:

Konkurransesbeskrivelsen (dette dokument) med vedlegg

Tegninger:

Plantegninger

3.2 Befaring

Det vil bli avholdt befaring og ved behov informasjonsmøte

Tidspunkt: **17.08.2026, kl. 14.00**

Sted: Brønnøysund Samfunnshus, sceneinngang i øst

Det vil bli utarbeidet detaljert referat fra tilbudsbefaring. Dette referatet vil være en del av kontraktsgrunnlaget.

Det anbefales på det sterkeste at tilbydere deltar på befaring, da befaringen vurderes å være klargjørende for omfang av tiltak.

4 KRAV TIL TILBUDET

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsokumentene

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud organisere innholdet i henhold til følgende rekkefølge:

1. Datert tilbudsbrief med tilbudssum (inkl. mva) signert av bemyndiget person. Eventuelle avvik og forbehold skal fremgå av tilbudsbriefet.
2. Dokumentasjon vedrørende kvalifikasjonskrav (konkurransebeskrivelsens pkt. 5).
3. Dokumentasjon vedrørende tildelingskriterier (konkurransebeskrivelsens pkt. 6).
4. Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn som en del av de andre punktene.

4.1.2 Språk

Tilbud skal utformes på norsk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk/ svensk eller dansk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

Alle avvik og forbehold skal fremgå av tilbudsskjema

Avvik og forbehold vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Det skal redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse.

I oppdragsgivers evaluering vil avvik og forbehold som ikke fører til avvisning av tilbudet bli priset ut fra en "worst case" betraktning for å sikre sammenlignbare grunnlag for evaluering

4.2.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

4.2.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget. Beskrivelsen er søkt delt i naturlige faglige kapitler, og det presiseres at nødvendige tilpasninger mellom de ulike faglige kapitlene i beskrivelsen skal være en del av tilbudet/totalentreprisen..

Det er ønskelig at de ulike fagkapitlene prises og summeres til tilbudssum.

4.3 Offentlighet

I henhold til Offentleglova vil anskaffelsesprotokollen og innkomne tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til entreprenør er valgt. Deretter er tilbudsdokumentene gjenstand for offentlig innsyn. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

4.4 Levering av tilbudet

Tilbudet skal leveres gjennom anbudsportalen Mercell TendSign.

Tilbudet skal være datert og tilbudsbrevet skal være signert av ansvarlig representant. Tilbudsportalen vil ikke ta imot tilbud som forsøkes levert etter tilbudsfristen..

4.4.1 Tilbudet skal leveres slik:

En elektronisk versjon leveres på Mercell TendSign innen fristen.

I tillegg åpnes det for å levere en elektronisk sladdet utgave av tilbudet der det er gjort unntak for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt, jfr. Offentleglova.

4.5 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være levert **03.09.2026, kl. 1200**. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Tilbudet skal inneholde anslått tidspunkt for oppstart samt nødvendig tid for gjennomføring av oppdraget. Antatt kontraktsdato er 15.09.2026.

4.6 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

4.7 Tilbudskostnader

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbudet bæres av tilbyder.

5 KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskrav er krav som settes til tilbyderer for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen.

Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene, skal avvises fra konkurransen.

Tilbyder må dokumentere at han har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget.

5.1 Obligatoriske og ufravikelige krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling.	• Skatteattest (Skatteattest for skatt utstedes av kemner/kommunekasserer (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel. • Merverdiavgiftsattest (Attest for betalt merverdiavgift utstedes av skattefogden (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel.
Leverandøren skal ha et fungerende HMS-system.	HMS-egenerklæring. Det skal leveres redegjørelse for HMS-system, siste oppdatering, og firmaets bruk av dette.
Leverandøren skal dokumentere kompetanse	Leverandøren skal dokumentere gjennom referanseprosjekter at han normalt vil kunne erklære og få ansvarsrett for sammenlignbare bygningsmessige arbeider tiltaksklasse 2

5.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak.	• Firmaattest maksimalt 6 mnd. gammel

6 TILDELINGSKRITERIER

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Type kriterium	Vekt	Krav/vurderingsgrunnlag
Pris (inkl. ev. opsjoner)	50 %	Tilbudsskjema
Kvalitet	25 %	Beskrivelse av produkter/løsninger. Punktet må også ses i sammenheng med foregående kriterium.
Framdrift	25 %	Forventet ferdigstillingsdato Det skal utarbeides en enkel fremdriftsplan som viser gjennomføring av prosjektet.

I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer:

Tilbudspris korrigert for ev. regnefeil.

I evalueringen av pris vil laveste tilbudspris få 10 poeng og to ganger laveste tilbudspris få null poeng. Øvrige tilbudspriser vil bli skalert lineært mellom disse ytterpunktene.

Tilbudssum mer enn 2 ganger prisen av laveste tilbyder vil få 0 poeng.

Fremdrift vurderes ut fra byggherrens primære ønske om å ferdigstille prosjektet innenfor en arbeidsperiode på 3 kalendermåneder fra kontraktsdato.

Tilbud som bekrefter ferdig kontraktsarbeider innen desember 2026 vil oppnå 10 poeng, og poengsummen går ned med 1 prosentpoeng for hver uke sluttfristen forlenges ut i 2027.

I evalueringen av kvalitet vil det bli benyttet poengskala fra 0 til 10, hvor ytterpunktene på skalaen ikke nødvendigvis benyttes. Vurdering ut fra vedlagte dokumenterte kvaliteter for tilbudt produkt. Ingen vedlagt dokumentasjon gir 0 poeng.

7 GRUNNLAG FOR TILBUDET

7.1 Tilleggsopplysninger/ krav til gjennomføring

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles snarest til tiltakshaver

7.2 Lønns- og arbeidsforhold

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrifter om lønns- og arbeidsvilkår av 08. februar 2008 nr.112.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal leverandøren rette forholdet innen den frist oppdragsgiver fastsetter. Der leverandøren selv oppdager slikt brudd gjennom internkontroll eller egen oppfølging av underleverandører, skal leverandøren uten opphold opplyse oppdragsgiver om forholdene og utbedre forholdene innen frist fastsatt av oppdragsgiver.

Oppdragsgiver, samt eksterne kontrollører engasjert av oppdragsgiver, har rett til å foreta annonserte og uannonserte stedlige kontroller hos leverandøren, eventuelle underleverandører og ved lokasjonen hvor tjenesten utføres. En stedlig kontroll vil kunne inkludere innsyn i lønn- og personalsystemer.

Leverandøren plikter på forespørsel å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underleverandører (herunder innleide) som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten. Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnsslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Dokumentasjonen kan inkludere liste med navn på egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorte og/eller landsomfattende tariffavtaler som legges til grunn for den aktuelle bransjen og innsyn i leverandørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandører.

På forespørsel fra oppdragsgiver er leverandør forpliktet til å fylle ut egenrapporteringsskjema. Egenrapporteringen skal sendes til oppdragsgiver innen én måned etter kontrakten er signert, med mindre annet er avtalt. Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktsperioden.

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide) som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort

tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Alle avtaler Leverandøren inngår som innebærer utførelse av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende forpliktelser.

8 OM OPPDRAGET

8.1 Beskrivelse av oppdraget

Oppdraget skal utføres som en totalentreprise etter NS 8407. Dette innebærer at vedlagte tegninger må betraktes som veiledende og alle mål må kontrolleres på plassen. Alle løsninger som er beskrevet er angitt som minimumsløsninger. Totalentreprenøren skal foreta nødvendig detaljprosjektering for alle arbeider, før tiltaket iverksettes, og gjennom detaljprosjekteringen sørge for at valgte løsninger ivaretar alle bygningstekniske krav.

Kravspesifikasjonen er angitt i ulike fagkapitler. Totalentreprenøren må selv sørge for at alle arbeider i overgangen mellom de ulike fagene blir ivaretatt som en del av totalentreprisen. Alle arbeider som er nødvendige for å få en fullgod løsning skal beskrives og tas med som en del av tilbudet, uavhengig om de er nevnt i dette dokumentet. Dette inkluderer bearbeiding av og hulltaking i eksisterende vegger.

Byggherren sørger for alle nødvendig tekniske arbeider fra elektriker, rørlegger og evt. ventilasjon. Dette gjelder arbeider som naturlig hører inn under disse fagområdene i bygningsdelstabellen. Alle andre arbeider som er nødvendige for å oppnå en normalt god standard og utførelse på overflater og konstruksjoner, skal medtas av totalentreprenøren.

Alle løsninger skal utføres ihht leverandørens og Byggforsk sine anvisninger og anbefalinger.

Entreprenøren skal før oppstart utforme en HMS-plan som viser hvordan oppdraget tenkes gjennomført.

Uforutsette kostnader må meldes og godkjennes på forhånd. Tilbyder har ansvaret for at leveransen er i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

Tilbyder må også stå for nødvendig prosjektering av produkter og utførelse for valgte produkter. Tilbyder skal informere om valgte produkter og løsninger for tiltakshaver for godkjenning før bestilling.

Totalentreprenøren skal forestå alle rydding og vask etter egne arbeider. Dette skal gjøres fortløpende og utføres etter hver arbeidsoperasjon.

Tilbudet må inneholde komplett leveranse av materialer og arbeid, inkludert rigg, drift, prosjektering o.a.

Deponering av rivningsavfall i container og evt. annet anvist sted skal være inkludert. Kostnader til avfallsstasjon/deponi bekostes av oppdragsgiver etter regning, uten påslag. Kostnader til avfallsstasjon/deponi faktureres som egen linje i avdragsnota, med vedlagt bilag fra avfallsstasjon/deponi.

Eventuelle forbehold skal oppgis og prises i tilbudsskjemaet.

8.2 Gjennomføring av oppdraget

Da bygningen og salen vil være i drift mer eller mindre i hele byggeperioden, må de ulike arbeidene foregå etappevis slik at ikke hele salen, inngangen eller andre områder må stenges i unødvendige lange perioder.

Totalentreprenøren kan påregne periodevis tilkomst i gymsal, der arbeidsperioder ikke kan påregnes lenger enn 2-3 uker i strekk, med tilsvarende perioder hvor gymsal vil være forbeholdt kroppsøvingsundervisning. Det presiseres at arbeider inne i selve gymsalen er relativt begrenset i omfang. Byggherren vurderer at de ulike fagkapitlene bør kunne gjennomføre sine arbeider innenfor en tilmålt treukersperioder med normal effektiv bemanning, gitt at planlegging og innkjøp/levering av materiell er gjort på forhånd. Eksempelvis ulike prosesser som; Bygningsmessig arbeider klar på hallside, malerarbeider hall, screens inkludert byggherrens elektriker, sceneskuffer etc.

Det kan forventes forutsigbarhet på arbeidsperiodene, slik at arbeidene kan planlegges og gjennomføres av totalentreprenøren innenfor på forhånd angitte perioder.

Som tidligere angitt skal all vask og rengjøring etter egne arbeider medtas i totalentreprisetilbudet, og det forutsettes at dette gjøres fortløpende etter hver arbeidsoperasjon, og i forkant av perioder arealene skal benyttes av andre. Arbeidene har et omfang som bør gjøre det mulig å fullføre de enkelte arbeidsoperasjoner innenfor relativt korte perioder, og som vil kunne gjøre både utførelse og det etterfølgende renholdsarbeidet rasjonelt.

Ved inngangen til mellomperioder, der gymsal er forbeholdt kroppsøving, skal totalentreprenøren sørge for at gymsalen faktisk kan nyttiggjøres for nettopp denne bruken. Ingen arbeider skal avsluttes midlertidig på en slik måte at det innebærer HMS-tekniske problemstillinger å bruke gymsalen som gymsal.

Arbeider som ikke er inne i selve gymsalen, kan påregnes utført i noe lengre sammenhengende perioder. Dette må avklares og avtales fortløpende med byggherre, som ivaretar forholdet til brukere.

Arbeidene kan startes umiddelbart etter kontrakten er signert.

Fra ca. 20. november til 5. januar 2027, vil det pågå aktiviteter i salen på kveldstid, som ikke gjør det mulig å ha støyende eller andre aktiviteter som forstyrrer eller smusser ned lokalet. I denne perioden vil deler av hallen kunne være tilgjengelig for relativt «rene» arbeider.

9.0 Kravspesifikasjon

Oppdraget omfatter i korte trekk, og kappittelvis:

1. **Grunnarbeider.** Mindre og enkle grunnarbeider for etablering av ny tilkomst til sceneinngang. OPSJON
2. **Rivearbeider/Meisling** av betong/betongsaging
3. **Betongarbeider** nytt inngangsparti. Isolering, gulv på grunn, betongdekke på terreng, mur og flikk.
4. **Nytt inngangsparti**
5. **Levering og montering** av løftplattform
6. **Nye innervegger.** Vegger mellom gymsal og kafeteria, herunder dører og bestykning for denne. Skillevegger gymsal, lagersone øst. Dørleveranser iht. dørskjema/liste.
7. **Maler og tapetser.** Gulvbelegg og malerbehandling av vegger i områder med ombygging. Nødvendig flikk ifm. ombygging og tilpasning.
8. **Nettskillevegger.** Tilpasning for, levering og montering av nettskillevegger.
9. **Solskjerming.** Levering og montering av motoriserte gardiner for solskjerming og blanding.
10. **Sceneskuffer, 2 alternativer, hvorav en opsjon.**

9.1 Grunnarbeider (opsjon)

Grunnarbeidene i prosjektet er begrenset. Det skal foretas tilpasninger på asfaltert terreng i området rundt sceneinngang øst, som vil få en løsning med inngangsdør tilpasset innvendig gulvnivå på scene. Dette gjøres i all hovedsak ved at høyden på utvendig trappesjakt reduseres i overkant og tilpasses det innvendige nivået.

I det etterfølgende kapittelet er betongsaging/meisling av utvendig trapp medtatt, men det kommenteres at det kan være et alternativ å fjerne hele den utvendige trappen inkl. vanger ifm. grunnarbeidene. Velges denne metodikken må en påse at eksisterende røroppstikk ivaretas, for bruk til ny slukrist foran ny dør.

Asfalt skjæres og fjernes i nødvendig omfang, slik at det er mulig å etablere fall til nærmeste terrengssluk ca. 3-4 meter fra den utvendige trappesjakten.

Trappesjakt av betong fjernes i sin helhet med gravemaskin, og kjøres til depot/entreprenørens tipp. Røroppstikk til sluk må ivaretas.

Terreng senkes i nødvendig omfang. Ca. 2 meter til side for sjakt begge sider, samt ca. 3 meter ut fra sjakt.

Overflaten mellom betongplatt og asfaltkutt, gruses og avrettes med fall fra inngangsparti med veigrus og komprimeres. Reasfaltering med 50mm asfalt Agb 11.

Alternativt:

Dersom forholdene ikke ligger til rette for asfaltering, kan følgende utførelse velges.

På utside inngangsparti etableres ny platt av minimum 150mm armert betong. Platten skal støpes på et underlag av minimum 50mm xps-isolasjon.

Platten skal være dimensjonert for 10t akseltrykk. Det forutsettes armering i både øvre og nedre sjikt av tverrsnittet.

Platten skal strekke seg ca. 4 meter ut fra tidligere trappesjakt og 2 meter til side tidligere trappesjakt, og ha fall til sluk foran dør, samt mot eksisterende terrengsluk.

Areal ca. 27 m².

Oppsummert:

- Senking av terreng rundt trappesjakt sceneinngang øst, evt. inkludert fjerning av trappesjakt.
- Tilpasning av asfalt, evt. betong mellom støpt betongplatt og skjært asfalt. Begge alternativene kan prises, rimeligste medtas i tilbud.

Det presiseres at grunnarbeidene som er svært begrenset også kan bli utført i kommunens egen regi, og at denne posten derfor prises som en opsjon,

9.2 Rivearbeider/Meisling av betong/Betongsaging

Sceneinngangen, som ligger mot øst, skal gis en utførelse som gi mer rasjonell tilgang for personer med bevegelseshemming og bedre forhold for inntransport av utstyr til scene. Dette gjøres ved at selve inngangspartiet gjøres trinnfritt.

Den øverste delen av utvendig trapp samt vanger over terreng meisles/sages bort, slik at alle deler av den utvendige trappen kommer godt under terreng under terreng. (alternativ utførelse for riving av utvendig trapp er angitt i overstående kapittel.) Byggherren har vurdert at tiltaket ikke berører hovedbærekonstruksjonen, og derved kan gjennomføres uten ytterligere statiske beregninger.

3 stk. utvendige betongpilastre og mellomliggende fasadefelter sages ut. Dette for å gi plass til en ny dør, tilpasset ny terrenghøyde.

Det skal også etableres innvendig nivålift som skal plasseres i område for eksisterende toalett. For tilkomst nivålift skal medtas utsaging av åpning i innervegger av armert betong. Dette

gjelder både frontvegg og bakvegg i eksisterende WC. Totalentreprenøren skal medta nødvendig flikk av utsagede åpninger. Åpninger på vegger mot bæreribber på østside, og jevnt med veggliv på vestsida (mot WC som skal beholdes).

Alle rivemasser etter betongsaging/riving skal fjernes fra byggeplassen, og dette skal være medtatt inkludert i kapitelsummen.

Byggherrens rørlegger vil forestå nødvendig meisling rundt rør og oppstikk for sanitærinstallasjoner, slik at disse kan blendes i WC som skal benyttes til løfteplattform.

Oppsummert:

- Meisling/saging av eksisterende trapp i terreng, tilpasning til ny og lavere terrenghøyde.
- Utsaging 3 stk. utvendige betongpilastre og mellomliggende fasadefelter (armert betong)
- 1 åpning i innervegg for løfteplattform 1,40 x 2,10 m (armert betong)
- Vegg mot eksisterende wc, salnivå, ca. 1,40 x ca 3,00 m. (til tak, armert betong)

9.3 Betongarbeider nytt inngangsparti, sceneinngang øst.

Ringmur i dørutsparring sceneinngang øst:

Etter at utvendig trappe er fjernet/tilpasset ny løsning etableres ny ringmursløsning i bredde med dørfelt og høyde med innvendig gulv. Plasstøpt betong, bredde minimum 150mm, innvendig og utvendig isolert som kuldebrostopp. Isolasjonsløsning må tilpasses

Løsningen aksepteres utført ved tilpasning av ringmurskassetter til riktig høyde og lengde, med utvendig og innvendig isolasjon.

Dekke utvendig, sceneinngang øst:

På utsida inngangsparti, innenfor trappesjaktens begrensninger skal etableres ny platt av minimum 150mm armert betong. Platten skal støpes på et underlag av minimum 50mm xps-isolasjon. Det forutsettes at volumet mellom eksisterende trappesjakt og ny platt, fylles med xps.

Det forutsettes armering i både øvre og nedre sjikt av tverrsnittet.

Platten ligger innenfor utvendige trappesjaktens begrensninger, og skal støpes med fall til sluk. (Sluk leveres og monteres av rørlegger, på tilnærmet samme plassering som dagens sluk, men på et høyere nivå.).

Platt tilpasses mot trappetrinn, med den tanke at utvendig terreng senkes på et senere tidspunkt (ref. opsjon grunnarbeider)

Dekke innvendig, sceneinngang øst:

Innvendig høydeforskjell, mellom dør og ok innvendig trapp i inngang, skal utlignes med et isolasjonssjikt xps (varierende tykkelse tilpasset underlag), samt et armert og støpt dekke klargjort for gulvbelegg (se maler og tapetserarbeider). Anslagsvis samlet byggehøyde er 350mm. Nyttelast skal dimensjoneres i henhold til NS-EN 1991, kategori C3.

Areal ca. 5,3 m².

8.3.4. Tømmer og snekkerarbeider, nytt inngangsparti

Eksisterende ytterdør skal demonteres komplett, og mellomlagres. Dør og tilhørende beslag skal demonteres med tanke på at dør og beslag skal monteres i ny høydeposisjon. Totalentreprenøren skal ivareta mellomlagring av dør og tilhørende beslag og andre deler til den kan monteres.

Dør monteres komplett, etter at ny «ringmursløsning», nytt innvendig dekke og nytt utvendig dekke er etablert. Innsetting av dør skal baseres på prinsipp om totrinns tetting. Totalentreprenøren skal medta nye beslag og overganger ifm. montering.

Det må medtas nødvendige spikerslag, isolasjon og kledninger for veggtilpasning mellom utsparing og dør, etter at betongsaging er utført.

Byggherrens elektriker vil forestå frakobling av adgangskontroll/dørautomatikk og forestå lagring av løse elektriske komponenter. Byggherrens elektriker vil sørge for elektriske tilkoblinger ifm. montering av dør.

9.5 Levering og montering av løfteplattform

Det skal leveres løfteplattformheis for person og materielltransport mellom gulvnivå for scene og gulvnivå for salen. Det kommenteres at etterfølgende mål er veiledende og at alle mål må tas på plassen før endelig bestilling.

Leveransen skal være komplett levert, montert og satt i drift..

Elektrikerarbeider/tilkobling vil bli utført av byggherrens elektriker.

- Plattformheis med høyde ca. 1,10 m.
- UU-tilpasning.
- Grubefri løsning
- Tilpasses tilgjengelig plass. Ca. 1,10x1,40.
- Automatisk port på begge nivåer
- Muligheter for fjernstyring
- 230V strømforsyning
- Eksempelprodukt: Liftcat 430.

9.6 Tømmer/snekker; Ny planløsning for adkomst og lagring, nye innervegger, øst og nord, inkludert dører.

Det er planlagt nye planløsninger for tilkomst og lagring i tilknytning til idrettsarealene/storsalen. Tiltakene er angitt på plantegninger, og vurderes enklest ut fra plantegninger før og etter.

Generelt gjelder at bygget er utsatt for relativt røff bruk, og at alle bygningstekniske løsninger må planlegges deretter. Videre gjelder at nye fasader mot sal skal ha gode akustiske egenskaper.

De beskrevne tiltak gjelder i området under gesims/markering av etasjeskiller i salen.

Generelt gjelder at alle nye vegger skal bygges med stålstendere, og isoleres med steinull/mineralull. Det er angitt ønskede krav til brannklasse for nye vegger og dører. Vurderingene omkring brannklassifisering er gjort med tanke på fremtidig bruk, og ikke dagens bruk eller planløsning.

Generelt gjelder at elektrikerarbeider vil utføres av byggherrens egen elektrikerarbeider.

Forberedende arbeider:

Demontering og fjerning til godkjent deponi:

- Demontering av dører fra trapperom til hall. Dørene er montert i betongvegg: 2 stk.
- Demontering av dører fra trapperom til hall. Dørene er montert i lettvegg: 2 stk.
- Demontering av dør fra sidetrapp scene til hall. Døren er montert i lettvegg: 1 stk
- Demontering tofløyet dør til scene
- Demontering av lagerdører, lager øst. 2 stk.
- Demontering av ribbevegger på nordvegg, sørvegg og østvegg hall, til sammen 17 stk. (til kommunalt lager)
- Demontering av skilledørfelter på nordvegg. (Gjelder i prinsipp hele nordveggen plan 1, med unntak av søyler.) Se skisse rivingsomfang.
- Demontering av eksisterende vegger mot øst og nord, fra gesims/markering etasjeskiller og ned. Se vedlagte skisse hvor omfang riving av vegger er markert.
- Nødvendig klargjøring i topp og bunn for nye vegger mot nord og øst.

Demontering, ivaretagelse og remontering

- Demontering og ivaretagelse av guidebord og tilhørende hengsler for foldevegg. Disse skal monteres etter at nye vegger er bygd.
- Demontering av alt gymutstyr på østvegg (for remontering). Bommer og basketkurver skal monteres.

Igjenkledning dørutsparinger

- 2 stk. dørutsparinger i betongvegger mellom lager og trapperom skal kles igjen.
- Stålstenderverk
- Isolasjon
- Osb+Robust gips begge sider
- Brannfug.
- Klart til malerarbeider.

Nye vegger mellom hall og kantine - nord

- Brannklasse EI60
- Krav til demping R_w 70dB eller bedre
- Ytterste to kledningslag begge sider: Osb finer + Robust gips, klar for malerbehandling.

Nye vegger hall – øst 1 etg. under gesims.

- Utsparing for 2 stk. dører
- Brannklasse EI60
- Overflate lagerside: Robust gips, klar for malerbehandling
- Overflate hallside: Akustisk spilevegg, spiler av lasert kvistfri lasert furu/lasert eik.
- Grå duk bak spiler, over minimum 100mm isolert hulrom

Nye vegger lagerarealer – øst 1 etg.

- Utsparing for 2 stk dører
- Brannklasse EI60
- Overflate begge sider: 1 lag osb + Robust gips, klar for malerbehandling

Innerdører iht. dørskjema/liste. Montert i nye innervegger/nye utsparinger i eksisterende vegger.

Felles for alle dører er.

- Overflate i høytrykkslaminat, valgfri farge.
- Standard låskasse

- Terskelfri/Flat terskel
- Levert og montert
- Ferdig listet, standard listverk, ferdig malt hvitt
- Langskilt og vridere i rustfritt børstet stål, normal standard (BH velger)
- Dørene skal være forberedt for dørpumpe/døråpner
- Dørskjema vil bli produsert før anbudsbehandling.

Enfløyede dører: 10x21M, EI60:	5 stk. (nye dører i lagerarealer øst)
Dobbeltdør, 20x21M, R`w 35 dB:	1 stk. (ny dør til scene)
Dobbeltdør med glass, 22 x 21M, R`w 40 dB	1 stk. (nye dører i skillevegg nord)
Dobbeltdør med glass, 18 x 21M, R`w 40 dB	1 stk. (nye dører i skillevegg nord)

9.7 Maler og tapetserarbeider

Omfanget av maler og tapetserarbeider ses enklest på vedlagte tegningsgrunnlag, der arealer som skal ha gulvbelegg er skravert, og vegger er angitt med fargekode for behandling, både i plan 1 og 2. De samme forhold skal være beskrevet i etterfølgende tekst.

Følgende arbeider skal medtas, arealer øst for scene og hall.

Gulv, unntatt lagerrom og trapperom til underetasje:

- Fjerning av alle gulvbelegg, lister og lim (inkl. scenetrapp)
- Nødvendig sparkling/flikk etter fjerning av belegg.
- Nødvendig sparkling etter rørleggers (bygggherreregi) blanding av rør og oppstikk i utfaset WC-rom.
- Nye gulvbelegg med 100mm oppbrett. Dagens gulvbelegg i allerede renoveret del av samfunnshuset er Gerflor Taralay Impression Kompakt, og det skal tilbys gulvbelegg av tilsvarende kvalitet.
- Det forutsettes at byggherren godkjenner belegg, og velger farge innenfor leverandørens standardsortiment.

Vegger plan 1, unntatt trapperom til underetasje, men inkludert lagerrom:

- (Aktuelle rom vil være ryddet i byggherrens regi, og skap og veggoppheng etc. vil være demontert og fjernet, slik at rommene fremstår som ryddet og med eksponerte overflater.)

- Sårflikk og sparkling etter betongsaging for trappeheis. Se kapittel 8.3.3.
- Sårflikk og flekksparkling eksisterende vegger etter ombygging og fjerning av skap/opphengsutstyr.
- Sårflikk og flekksparkling etter fjerning av sanitærinstallasjoner i utfaset WC.
- Strimling og sparkling av nye vegger med gipsoverflate (lagerarealer, korridor, scenetrapp, heis og WC.)
- Maling til full dekk (minimum 2 strøk) av igjenkledde dørhuller i trapperom (2 stk)
- Maling til full dekk (minimum 2 strøk) alle vegger, unntatt eksisterende vegger i trapperom

Vegger og gesims av trepanel i gymsal.

Vegger og gesims av trepanel i gymsal skal malerbehandles med 2 strøk lasurmaling, valgfri farge. Tiltaket gjelder alle vegger som ikke er berørt av ombygging.

Veggene i hallen har områder hvor det har foregått stifting og oppheng av plakater etc. Disse områdene er relativt konsentrerte, og har manges stifter etc. som må fjernes. Det er også montert en del spiker og skruer andre steder og lenger opp på veggene. Disse er benyttet til oppheng av kabler og utstyr. Disse skal også fjernes. Omfang av dette ses best på befaring.

Bommer og kurver er medtatt demontert og delvis montert i andre poster. Ribbevegger er medtatt demontert i andre poster. Unntak er ribbevegger på vindusvegg (vest). Entreprenøren kan løsnes disse ved utførelse av malerarbeider, om ønskelig.

Følgende arbeider medtas for alle flater:

- Fjerning av stifter, spiker og skruer. (varierende omfang)
- Nødvendig sliping og rengjøring
- 2 strøk lasurmaling.

Følgende flater i hallen skal medtas med overstående behandling skal medtas.

- Vegg mot sør, sceneveggen: alle flater
- Vegg mot øst: Gesims/etasjeskiller og veggflate over gesims
- Vegg mot nord: Gesims/etasjeskiller og veggflate over gesims
- Vegg mot vest: Over, under og mellom vinduer, inkludert gesims/etasjeskiller

Vegger plan 2, scenegarderober:

- Sårflikk og flekksparkling og maling til full dekk (minimum 2 strøk), eksisterende vegger.
- Rommet vil være ribbet for alt løst inventar, og normalt rengjort før oppstart.
- Tidspunkt avtales.

9.8 Solskjerming/blendingsgardiner.

Vinduer på vestfasade på scene og i hall skal ha innvendige motoriserte gardiner/blendingsgardiner. Vinduene er plassert tett og regulært mellomribber i begge rom, med ca. 1 meters mellomrom, og vinduer med ca. 80 cm bredde.

Elektrikerarbeider ivaretas av byggherrens elektriker. Det presiseres at byggherrens ytelser med elektriker begrenser seg til strømforsyning til motorene. Eventuell internkabling for styring, skal ivareta av den enkelte leverandør.

I begge arealer er det to rader (lav og høy) med vinduer, og gardinene skal normalt kjøres felles for scenearealer og for salarealer.

Den lave vindusrekken begge steder har vinduer med ca. høyde 2,2 meter.

Den øverste vindusrekken begge steder har vinduer med høyde ca. 1,8 meter

Det monteres en motorisert gardin/blendingsgardin for hvert vindu, til sammen 54 gardiner.

Gardiner på scene skal være blendingsgardiner. Gardiner i sal skal være lysdempene.

For innvendige gardiner gjelder da følgende:

- Scene: 7 stk. blendingsgardiner, ca. 0,8x 1,8 meter
- Scene: 7 stk. blendingsgardiner, ca. 0,8 x 2,2 meter
- Sal: 20 stk. gardiner, ca. 0,8x 1,8 meter
- Sal: 20 stk. gardiner, ca. 0,8 x 2.2 meter

Alle gardiner skal være motoriserte.

- Gardiner i sal skal kunne styres lav og høy for seg, og felles
- Gardiner i tilknytning til scene skal kunne styres lav og høy for seg, og felles.

Styring skal kunne skje både med faste brytere og via fjernstyring.

Fastopplegg (evt. fast plasserte brytere for fjernstyring) skal plasseres i låsbart skap.

9.9 Nettskillevegger. (opsjon)

Det er aktuelt å etablere en annen oppdeling av selve hallen. Dette gjøres ved motoriserte nedsenkbare skillevegger. Antall 2: Bredde ca. 20m, høyde ca. 6 meter

Skilleveggene skal skille til en høyde nærmest mulig tak. Øvre del av skilleveggen skal være utført som skille nett, mens nederste 3 meter av skilleveggen skal være plastduk i valgfri farge innenfor et standardsortiment. Nettskilleveggene skal føres på innside av gesims/etasjeskillere, og være uten føringsskinner i sidekant.

Styretablå skal kunne styre begge nettskilleveggene, uavhengig av hverandre.

For montering må medtas innfesting gjennom eksisterende himling, mot betongdekke over himling.

Det tas utgangspunkt i at det ikke skal gjøres tilpasning av himling ut over etablering av innfestingspunkter til betongtak.

Elektrikerarbeider for tilkobling og styrebrytere ivaretas av byggherrens elektriker.

9.10 Skuffer under scene

5 stk. skuffer under sene har overlevd et langt og tungt liv som lagerplass for stoler, bord og materiell for kroppsøvingsundervisning. Skuffene har gjort nytten, men trenger overhaling, alternativt utskifting.

Skuffene har en lengde tilsvarende scenens dybde, og bredde tilpasset bredden mellom scenens bærelinjer. Skuffenes størrelse er derfor bestemt og satt.

Skuffene må måltas.

Det er ønskelig med et todelt pristilbud:

- Alternativ 1: Utskifting til skuffer basert på aluminium bærekonstruksjon, med fronter i tre (Tilsvarende i dag), og store hjul. Fronter overflatebehandles med lasurmaling 2 strøk, tilsvarende panlevegger. Nødvendige guideskinner/guidehjul.
- Alternativ 2; Renovering/oppgradering av eksisterende skuffer og fronter, inkludert utskifting av hjul. Maling av fronter med to strøk lasurmaling tilsvarende øvrige flater må inkluderes. Beskrivelse av tiltak må medfølge. Alternativet prises i egen opsjonspris.

TILBUDSSKJEMA

9.1	Grunnarbeider (opsjon)	kr. _____
9.2	Rivearbeider, meisling av betong, betongsaging:	kr. _____
9.3	Betongarbeider nytt inngangsparti	kr. _____
9.4	Tømmer og snekkerarbeider, nytt inngangsparti	kr. _____
9.5	Levering og montering av løftplattform	kr. _____
9.6	Tømmer/snekker ny planløsning	kr. _____
9.7	Maler og tapetserarbeider	kr. _____
9.8	Solskjerming/blendingsgardiner	kr. _____
9.9	Nettskillevegger (opsjon)	kr. _____
9.10.alt 1	Skuffer under scene, alternativ 1, nybygg	kr. _____

Komplett renovering ihht. beskrivelse, ovenforstående oppsummert, ekskl. opsjoner.

SUM

Opsjoner som ikke medtas i tilbudssum:

Øvrig beskrivelse av oppdraget

.....
.....
.....

Anslått oppstartdato:

Anslått ferdigdato:

Evt. forbehold beskrives i eget vedlegg

Undertegnede bekrefter at tilbud er komplett ihht forespørsel

.....

Firma

Underskrift ansvarlig kontaktperson

.....

E-postadresse kontaktperson

Telefon

10 VEDLEGG BILDER





